



«Утверждаю»
Директор ТОО «УГТЭС»
А.К. Есенғалиев
Приказ №18-П §1
от «09» марта 2021 года

**Тендерная документация
по проведению тендера по запуску пластин промежуточных типа «Н» для
теплообменника типа FP_120-427-1-ЕН**

Заказчик: ТОО «Уральская газотурбинная электростанция»;
Юридический/фактический адрес: РК, ЗКО, район Бәйтерек, с. Мичуринское, ул.
Шаруашылык, д.2/1, тел/факс. 8/7112/98-13-54;
БИН 080 540 012 510;
Свидетельство о государственной перерегистрации 234-1926-07-ТОО от 07.04.2012г.;
Свидетельство о постановке на НДС серия 27001 №0000395 от 01.10.2012г.;
Организатор: ТОО «Уральская газотурбинная электростанция»;
Юридический/фактический адрес: РК, ЗКО, район Бәйтерек, с. Мичуринское, ул.
Шаруашылык, д.2/1, тел/факс. 8/7112/98-13-54;
БИН 080 540 012 510;
Свидетельство о государственной перерегистрации 234-1926-07-ТОО от 07.04.2012г.;
Свидетельство о постановке на НДС серия 27001 №0000395 от 01.10.2012г.;
Сумма выделенная для закупа – 14 517 857,14 тенге без НДС4
Секретарь тендерной комиссии: Карбалкина Э.С., инженер ТОО «Уральская
газотурбинная электростанция», контактный телефон: 8(7112)981354(106), e-mail:
info_gtes_uralsk@mail.ru

Handwritten signature

Общие положения

Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с параграфом 2 Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 (далее – Правила), с целью выбора поставщика(ов).



I. Содержание тендерной документации

1. Настоящая тендерная документация (далее – ТД) включает в себя:
 - 1) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям;
 - 2) описание закупаемых товаров, необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации;
 - 3) количество (объем) закупаемых товаров;
 - 4) место и условия поставки товара;
 - 5) требуемые сроки поставки товара;
 - 6) выделенная сумма, условия платежа и проект договора;
 - 7) описание критериев, кроме цены, в соответствии с которыми будет определяться выигравшая тендерная заявка, описание метода оценки и сопоставления тендерных заявок;
 - 8) способ и методику расчета цены тендерной заявки, включая указание на то, что необходимо ли, чтоб цена содержала такие элементы как расходы на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое;
 - 9) валюта или валюты, в которой выражена цена тендерной заявки, и курс, который будет применен для приведения цен тендерных заявок к единой валюте в целях их сопоставления и оценки;
 - 10) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупках в соответствии с Законодательством Республики Казахстан о языках;
 - 11) информацию о сроке действия тендерной заявки потенциального поставщика;
 - 12) указание на право потенциального поставщика изменять или отзывать тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки и на право потенциального поставщика на обжалование неправомерных действий заказчика, тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов;
 - 13) место и окончательный срок представления тендерных заявок и срок их действия;
 - 14) способы, с помощью которых потенциальные поставщики запрашивают разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении заказчика на данном этапе провести встречу с поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;
 - 15) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками (время вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов с момента истечения окончательного срока представления тендерных заявок);
 - 16) процедуры, используемые для вскрытия конвертов с тендерными заявками и рассмотрения тендерных заявок;
 - 17) сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера.

II. Обсуждение тендерной документации, разъяснение положений тендерной документации

2. Потенциальный поставщик при необходимости может запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.
3. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку.

III. Срок действия, содержание, предоставление, изменение и отзыв тендерных заявок

4. Потенциальному поставщику, изъявившему желание участвовать в тендере, необходимо до истечения окончательного срока представления тендерных заявок представить субъекту естественной монополии в запечатанном конверте тендерную заявку в соответствии с тендерной документацией.
5. Тендерная заявка, представленная по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и в течение двух рабочих дней возвращается представившему ее потенциальному поставщику.
6. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, составляет не менее пятнадцати рабочих дней.
7. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанная в тендерной документации, отклоняется.
8. Потенциальный поставщик представляет заявку на участие в тендере по форме Приложения №2 к настоящей тендерной документации, с приложением следующей информации (документов):
 - документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику;
 - копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);
 - копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;
 - справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;
 - копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;
 - в случае если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;
 - справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная

справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

- копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года №249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием.

9. В случае если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

- копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

- копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан "О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов".

10. В случае если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа:

1) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

2) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного вноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации).

11. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки. Уведомление об отзыве или изменении тендерной заявки направляется потенциальным поставщиком в письменной форме.

Dmitry

IV. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в тендере

12. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью поставщика и оригинал банковской гарантии прикладывается к тендерной заявке отдельно. При этом если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику. Оригинал и все копии тендерной заявки предоставляются в отпечатанном или в письменном виде несмываемыми чернилами, подписанные потенциальным поставщиком. Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверенная подписью, и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя).

13. Потенциальный поставщик представляет необходимое количество копий тендерной заявки, указанное в тендерной документации с указанием «Оригинал» и «Копия». В случае расхождений между ними преимущество имеет оригинал. В тендерной заявке не допускается никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки, не затрагивая существа представленной заявки.

14. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) Адресуются заказчику по адресу:

- РК, ЗКО, район Бәйтерек, Мичуринский с.о., с. Мичуринское, ул. Шаруашылык, д.2/1;

2) Содержат слова:

- «Тендер по закупке пластин промежуточных типа «Н» для теплообменника типа FP_120-427-1-ЕН»;

- «Не вскрывать до 11.00 часов «25» марта 2021 года» (дата и время вскрытия конвертов, указанные в тендерной документации). Изменение тендерной заявки, готовится потенциальным поставщиком, запечатывается и представляется также как и сама тендерная заявка.

V. Вскрытие конвертов с тендерными заявками

15. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией в день, во время и в месте, которые указаны в тендерной документации. В случае если для участия в тендере поступила одна тендерная заявка, то тендерная заявка должна быть вскрыта. Потенциальные поставщики либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок и использовать средства видео- и аудиофиксации.
16. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.
17. Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты, времени и места получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса. Протокол вскрытия конвертов с тендерными заявками на участие в тендере подписывается и полистно парафируется всеми присутствующими на заседании членами тендерной комиссии, ее председателем, а также секретарем тендерной комиссии. Продолжительность времени между окончательным сроком приема тендерных заявок и началом процесса вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов.
18. Не допускаются при оценке и сопоставлении тендерных заявок запросы, предложения или разрешения с тем, чтобы привести тендерную заявку, не отвечающую требованиям тендерной документации, в соответствие с этими требованиями.
19. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией в 11-00 час. «30» июля 2020 года по адресу: РК, ЗКО, район Бәйтерек, с. Мичуринское, ул. Шаруашылык, д.2/1.
20. Тендерная заявка, представленная по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и в течение двух рабочих дней возвращается представившему ее потенциальному поставщику.

VI. Оценка и сопоставление тендерных заявок

21. При оценке и сопоставлении тендерных заявок:

- 1) тендерная комиссия запрашивает у потенциальных поставщиков разъяснения в связи с их тендерными заявками;
- 2) не допускаются запросы, предложения или разрешения с тем, чтобы привести тендерную заявку, не отвечающую требованиям тендерной документации, в соответствие с этими требованиями.

22. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку, если:

- 1) потенциальный поставщик не соответствует требованиям;
- 2) данная тендерная заявка не отвечает требованиям тендерной документации;
- 3) цены тендерных заявок потенциальных поставщиков, допущенных к участию в тендере, превышают сумму, выделенную для закупки данных работ;
- 4) потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего тендерную заявку на участие в данном тендере, если в тендере приняли участие только аффилированные между собой лица;
- 5) в справке соответствующего налогового органа имеются сведения о налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более;
- 6) в копии справки банка или филиала банка имеются сведения о просроченной задолженности хотя бы по одному виду обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;
- 7) установлен факт представления недостоверной информации;
- 8) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым.

23. Тендерная заявка, отклоненная тендерной комиссией, не принимается к оценке и сопоставлению тендерных заявок.

24. Тендерная комиссия признает тендер или закупки по лоту несостоявшимся в случае, если:

- 1) после не принятия к оценке и сопоставлению тендерных заявок потенциальных поставщиков по любому из оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящих тендерной документации, осталось менее двух тендерных заявок;
- 2) на участие в тендере представили тендерную заявку менее двух потенциальных поставщиков;
- 3) победитель и потенциальный поставщик, занявший второе место, уклоняются от заключения договора о закупках в сроки.

25. Если тендер признан несостоявшимся в целом или по какой-либо части (лоту), то заказчик принимает одно из следующих решений:

- 1) об изменении тендерной документации и проведении повторного тендера;
- 2) об осуществлении закупок способом из одного источника.

Действия, указанные в настоящем пункте, оформляются приказами первого руководителя субъекта естественной монополии или лица, исполняющего его обязанности. В случае внесения изменений в тендерную документацию, сроки и порядок проведения повторного тендера соответствуют проведению первоначального тендера. В случае представления менее двух заявок на участие в тендере, приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется, в том числе потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку на участие в тендере, при условии соответствия тендерной документации. Цена заключенного договора не превышает ценовое предложение потенциального поставщика, указанного в тендерной заявке на участие в тендере.

26. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
 - 2) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров;
 - 3) условия гарантий на товары;
 - 4) квалификационных данных потенциального поставщика. Курс, который будет применен для приведения цен тендерных заявок к единой валюте в целях их сопоставления и оценки определяется по курсу Национального банка на дату вскрытия тендерных заявок.
27. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.



VII. Протокол об итогах тендера

28. При осуществлении закупок посредством тендера тендерная комиссия оформляет протокол об итогах тендера, в котором содержится следующая информация:

- 1) наименования и краткие описания закупаемых товаров, работ, услуг;
- 2) наименования и место нахождения потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 3) квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 4) цена и другие основные условия каждой тендерной заявки;
- 5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
- 6) в случае не принятия к оценке и сопоставлению тендерных заявок – основания не принятия их к оценке и сопоставлению;
- 7) наименование победителя тендера по каждому лоту и условия, по которым определен победитель;
- 8) наименование потенциального поставщика, занявшего второе место по каждому лоту;
- 9) если в результате тендера не определен победитель – основания для принятия такого решения тендерной комиссией;
- 10) обобщенное изложение запросов о разъяснении тендерной документации, ответов на них, а также обобщенное изложение изменений и дополнений к тендерной документации;
- 11) срок, в течение которого подписывается договор закупок (но не более пяти рабочих дней со дня получения уведомления победителем тендера);
- 12) информация о привлечении технических экспертов;
- 13) в случае, если тендер состоялся, то сумма, выделенная субъектом естественной монополии на закупки данных товаров, работ, услуг, предусмотренная Перечнем и тендерной документацией.

29. Протокол об итогах тендера в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера размещается субъектом естественной монополии на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера.

VIII. Ограничения, связанные с процессом закупок

30. Два и более аффилированных лица заказчика не имеют права участвовать в тендере (лоте), проводимом указанным заказчиком.
31. Работник заказчика не вправе выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если он является близким родственником (родители, супруг(а), братья, сестры, дети) должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересован в результатах тендера.
32. Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте).

Дин

IX. Договор закупки

33. Письменное уведомление о признании тендерной заявки выигравшей вместе с договором, подписанным заказчиком, направляется заказчиком потенциальному поставщику в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера. Договор закупки вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями сторон.
34. Заказчик извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера, результатов тендера с указанием его названия, а в случае, если тендер состоялся – победителя и всех потенциальных поставщиков, с указанием наименования и предложенных сумм тендера (лота).
35. Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет заказчика об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках. Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то заказчик заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.
36. Договор о закупках вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон.
37. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.
38. По требованию участника тендера ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах тендера и причинах выбора победителя.
39. К договору закупки применяются нормы Гражданского кодекса Республики Казахстан.
40. Настоящая тендерная документация составлена на русском языке. В случае предоставления тендерной заявки на государственном или ином языке, к ней прилагается нотариально заверенный перевод.
41. Протокол об итогах тендера в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера размещается заказчиком на собственном интернет-ресурсе.
42. Договор с победителем конкурса заключается по форме согласно приложению 4 к настоящей конкурсной документации в трехдневный срок с даты опубликования результатов конкурса.

Техническая спецификация
«Пластина промежуточная типа «Н» для теплообменника типа FP_120-427-1-ЕН»


Наименование Заказчика: ТОО «Уральская газотурбинная электростанция»;

Расположение объекта: РК, ЗКО, район Бэйтерек, село Мичуринское, ул. Шаруашылык, д.2/1;

Закупаемый товар: «Пластина промежуточная типа «Н» для теплообменника типа FP_120-427-1-ЕН»;

Место поставки товара: РК, ЗКО, район Бэйтерек, село Мичуринское, ул. Шаруашылык, д.2/1;

№	Наименование	Ед. изм.	Параметры
1	Тип	-	Пластина промежуточная типа «Н» для теплообменника типа FP_120-427-1-ЕН
2	Мощность	кВт	46 892,95
3	Греющая среда	-	Вода
4	Нагреваемая среда	-	Вода
5	Диаметр условного прохода	мм	300
6	Давление номинальное	мПа	1,6
7	Температура рабочей среды	°С	160
8	Высота	мм	2 160
9	Ширина	мм	980
10	Материал	-	Сталь DIN 1.4404
11	Толщина пластины	мм	0,5
12	Уплотнитель	-	EPDM-НТ
13	Рабочая среда	-	Горячая вода
14	Гарантии	мес.	12

Директор ТОО «УГТЭС»  А.К. Есенгалиев



Приложение 2
к тендерной документации

Форма

(Кому) _____

(наименование Заказчика)

(От кого) _____

(наименование потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере (для юридических лиц)

Наименование и номер конкурса (тендера): _____

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров: _____

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: _____

Срок и место поставки товаров: _____

Цена в тенге за единицу товара, без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара _____

Общая цена в тенге товаров, без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара: _____

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: _____

Настоящей заявкой выражаю согласие осуществить поставку товара _____
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (Подпись, дата)

**Таблица цен тендерной заявки потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)**

(Заполняется отдельно на каждый лот) _____

Наименование работ _____

1. Краткое описание товара, технические характеристики;

2. Единица измерения;

3. Цена _____ за единицу в KZT;

4. Количество (объем);

5. Всего цена = стр.3 x стр.4, в KZT;

6. Общая цена, в KZT, включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей, обязательных запасных частей и обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения и другие расходы. Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе:

6.1. _____

6.2. _____

и т.д.;

7. Размер скидки в случае ее представления в KZT;

Примечание: если потенциальный поставщик не указывает составляющие общей цены, указанной в строке 6, при этом указанная в данной строке цена рассматривается тендерной комиссией как определенная с учетом всех затрат потенциального поставщика и не подлежит пересмотру.

(Подпись) (Должность, Ф.И.О.) М.П.

ДОГОВОР ПОСТАВКИ №_

г. Уральск

_____ 2021г.

«_ _ _ _ _», зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и ТОО «Уральская газотурбинная электростанция» (ТОО «УГТЭС»), зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Есенгалиева Абата Кадимовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор поставки (далее - «Договор»), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По Договору Поставщик обязуется поставить Товар, указанный в Спецификации к Договору (далее - «Спецификации»), являющейся неотъемлемой частью Договора, в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять Товар и уплатить за неё цену, указанную в Спецификации.

1.2. Наименование, ассортимент, количество каждого вида, марка (модификация), стоимость, технические характеристики, сроки и условия (базис) поставки Товара, согласовываются Сторонами в Спецификации к Договору.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРОВ КАЧЕСТВО ТОВАРА, ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ

2.1. С Товаром представляются следующие документы:

- счет-фактура – оригинал – 1 экз.;
- накладная - оригинал – 2 экз.;
- паспорт завода-изготовителя – оригинал/копия - 1 экз.;
- сертификат – копия – 1 экз.

2.2. Качество Товара, поставляемого по Договору, должно соответствовать паспортным данным завода - изготовителя.

2.3. Комплектность поставляемого Товара должна соответствовать комплектности указанной в паспорте на данное изделие и перечню, указанному в сопроводительных документах.

2.4. При обнаружении при приёмке несоответствия поставляемого Товара требованиям качества, количества, комплектности, тары или упаковки, стандартам, техническим условиям, чертежам, Договору или иным требованиям, согласованными Сторонами, вызов представителя Поставщика обязателен. Поставщик обязан обеспечить явку своего представителя в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления Покупателя о выявленных недостатках. В случае если представитель Поставщика, по каким-либо причинам не сможет прибыть, он обязан об этом письменно уведомить Покупателя в течение пяти календарных дней. Если представитель Поставщика не придёт в указанные выше сроки, и не уведомит о дате прибытия, согласно условиям Договора Покупатель имеет право составить Дефектный акт без представителя Поставщика, и будет считаться, что данный Дефектный акт имеет юридическую силу. При этом допоставка некомплектного Товара и замена дефектного производится за счет Поставщика, включая транспортные расходы.

2.5. Тара и упаковка должны обеспечивать полную сохранность Товаров при транспортировке, отвечать требованиям безопасности.

2.6. Поставщик гарантирует, что поставляемый по Договору Товар является новым (не бывшей в употреблении), не заложен, не арестован, не является предметом спора со стороны третьих лиц, внесена в реестр СИ РК, и соответствует ГОСТам, ОСТам, ТУ

предъявляемому к Товарам такого рода, что подтверждается технической документацией завода изготовителя. 2.7. Гарантийный срок на поставляемый по Договору Товар составляет 5 лет со дня передачи Товара Покупателю, если иной срок не предусмотрен Сторонами в Спецификациях к Договору, при условии соблюдения условий транспортирования, хранения, монтажа и эксплуатации.

2.8. На Товар, отремонтированный или замененный в случае подтверждения гарантийного случая, в соответствии с условиями Договора, гарантийный срок увеличивается на срок замены Товара.

3. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Расчеты по Договору осуществляются в тенге по безналичному расчету путем перечисления на расчетный счет Поставщика.

3.2. Общая сумма Договора составляет: _____ тенге.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. поставить Покупателю Товары и передать относящиеся к ним документы.

4.1.2. подтвердить доброкачественность поставляемых Товаров прилагаемыми при отгрузке сертификатами установленного образца, иными сопроводительными документами.

4.1.3. произвести замену или ремонт дефектного некачественного Товара либо возврат уплаченной суммы предоплаты при приемке Товара, в случае невозможности замены или ремонта, в срок не позднее двадцати пяти календарных дней с момента получения соответствующей претензии от Покупателя.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. принять от Поставщика и оплатить Товары согласно условиям Договора.

4.2.2. своевременно извещать Поставщика об изменениях количества, ассортимента приобретаемых Товаров, а также сроках их отгрузки.

5. ФОРС – МАЖОР

5.1. Стороны по Договору освобождаются полностью или частично от ответственности за неисполнение договорных обязательств, если это неисполнение явилось следствием запретительных мер государства (блокады, запреты, ограничения), подтвержденных документально, или

обстоятельств непреодолимой силы (пожар, стихийное бедствие, войны, военные действия любого характера). Сроки исполнения обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения условий Договора виновная Сторона несет ответственность в соответствии с Законодательством и Договором.

6.2. За просрочку поставки или недоставки Товара Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,5% (процента) от стоимости не поставленного или недоставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 10% от этой суммы.

6.3. За просрочку оплаты Товара Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,5% (процента) от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от этой суммы.

7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон, и действует до _____, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств, а по гарантийным обязательствам до момента истечения срока гарантии на Товар.

7.2. Одностороннее расторжение Договора не допускается.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору должны быть изложены в письменной форме, и подписаны обеими Сторонами.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим Законодательством РК.

8.2. Все споры по Договору разрешаются путем непосредственных переговоров, а в случае, если Стороны не придут к соглашению, в установленном судебном порядке по месту регистрации Истца.

8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН



Приложение №
от _____ 2021г.
к Договору поставки №
от _____ 2021г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № _____ от _____

№№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. (тенге без НДС)	Сумма (тенге без НДС)

1. Общая стоимость Товара по настоящей Спецификации является фиксированной и составляет сумму в размере _____ тенге.
2. Место поставки – 090608, Республика Казахстан, Западно - Казахстанская область, р-н Бэйретеке, Мичуринский с.о., с. Мичуринское, ул. Шаруашылык, д.2/1.
3. Условия поставки – за счет Поставщика.
4. Срок поставки составляет 15 недель с даты поступления предоплаты.
5. Гарантийный срок Поставщика на Товар – 12 (двенадцать) месяцев со дня поступления Товара на склад Покупателя.
6. Условия оплаты: Предоплата 50% от общей суммы настоящей Спецификации производится в течении 5 (пять) банковских дней на основании выставленного счета, постоплата 50% от общей суммы настоящей Спецификации производится в течении 5 (пять) банковских дней на основании подписанного акта приема-передачи.

Поставщик

Покупатель